

(Etat au 04.12.2020)

Marche à suivre pour créer une prochaine période comptable dans le CEF 3.3

Cette marche à suivre est destinée à tous les utilisateurs du CEForestier. Elle vous aidera à ouvrir une nouvelle période comptable ayant le statut de **prochaine période**.

1. Depuis le menu principal de votre CEF cliquez sur "CEForestier".



Puis sur le bouton "Compte d'exploitation".

Comptes d'exploitation

S'ouvre alors, dans la fenêtre principale, les comptes d'exploitation auxquels vous avez accès.

2. Effectuez un clic droit sur l'UC (exploitation) à laquelle vous souhaitez ajouter une prochaine période. Dans le menu contextuel cliquez sur "Nouveau".

		Nouveau Ctrl+N
N° UC: 8888		Nouveau (Ctrl+N) Ctrl+E
	2017 Triage de la foire forestière 2017	Lexporter données de base (*.csv) 14 Période active
		Exporter données de mouvements (*.csv)

- 3. La fenêtre ci-dessous s'ouvre.
 - Dans exploitation, choisissez l'exploitation à laquelle vous souhaitez ouvrir la prochaine période.
 - Dans le champ "A" vous avez la possibilité de modifier la date.
 - Pour finir contrôlez que la coche "Selon le modèle suivant" soit bien engagée et que le modèle proposé par défaut soit correct.
 - Puis cliquez sur sauvegarder et fermer.

Année 2018 Etat Prochaine nériode	
De 01.01.2018 A 31.12.2018	-
de compte d'exploitation	

4. Contrôler ensuite que la prochaine période a bien été créée et sous le bon UC.

2017 Triage de la foire forestière 2017	14 Période active	
2018 Triage de la foire forestière 2017	14 Prochaine période	

Si vous rencontrez des difficultés, n'hésitez pas à contacter ForêtSuisse Ludovic Crausaz au 079 474 54 00 ou 032 625 88 24.